

# Druckereinrichtung in Roboticket

## Kurzanleitung für Ticketdrucker „BOCA“ auf PC und Notebook

### Setup:

Für den Ticketdruck werden verschiedene Softwarekomponenten genutzt, die hier erklärt werden. Bitte installiere zunächst auch den Ticketdrucker gemäß Anleitung.

### PrintDispatcher

Der PrintDispatcher von roboticket ist ein Hilfsprogramm, das Ticketdruckaufträge aus dem Ticketsystem an den Ticketdrucker sendet. Im Ticketsystem ein gebuchtes Ticket als PDF zu öffnen und per Druckdialog an den Drucker zu senden, wird somit komplett automatisiert.

Darüber hinaus erlaubt es der PrintDispatcher, auch Druckaufträge anderer Ticketsystemnutzer anzunehmen und neben den klassischen Papiertickets auch Platkarten und Bons auszudrucken.

Die jeweils aktuelle Version des PrintDispatcher kann direkt in den roboticket-Einstellungen unter „Downloads“ heruntergeladen.

### Foxit Reader

Der kostenlose Foxit Reader erstellt die aus dem System erzeugten Tickets als PDF. Die aktuelle Version des Foxit Reader kann hier kostenlos heruntergeladen werden:

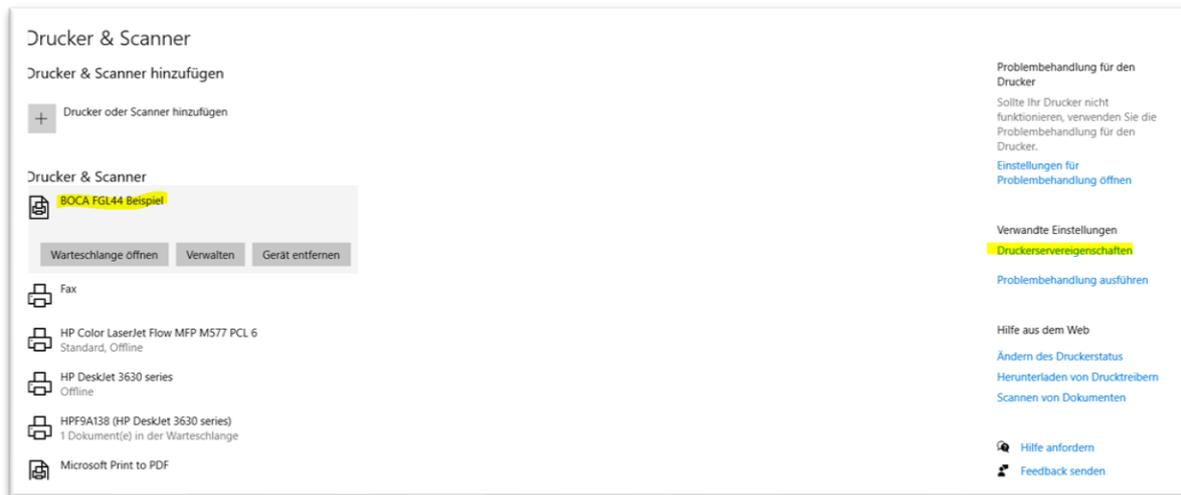
<https://www.foxit.com/de/pdf-reader/>

Installiere den Foxit Reader gemäß den automatischen Anweisungen.

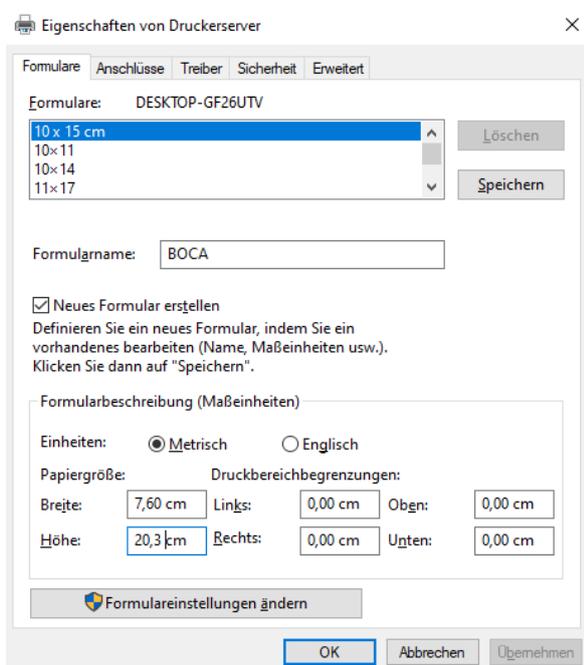
## Druckserver-Einstellungen in Windows

In der Regel sind zum Beispiel Ticketdrucker der Marke BOCA für das verwendete Ticketformat vorprogrammiert. An dieser Stelle können nun noch in Windows diese Formate eingestellt werden.

- Wenn der Ticketdrucker erfolgreich installiert ist, gehe in Windows zu „Drucker und Scanner“
- Klicke den Ticketdrucker an
- Klicke ganz rechts auf „Druckservereigenschaften“.



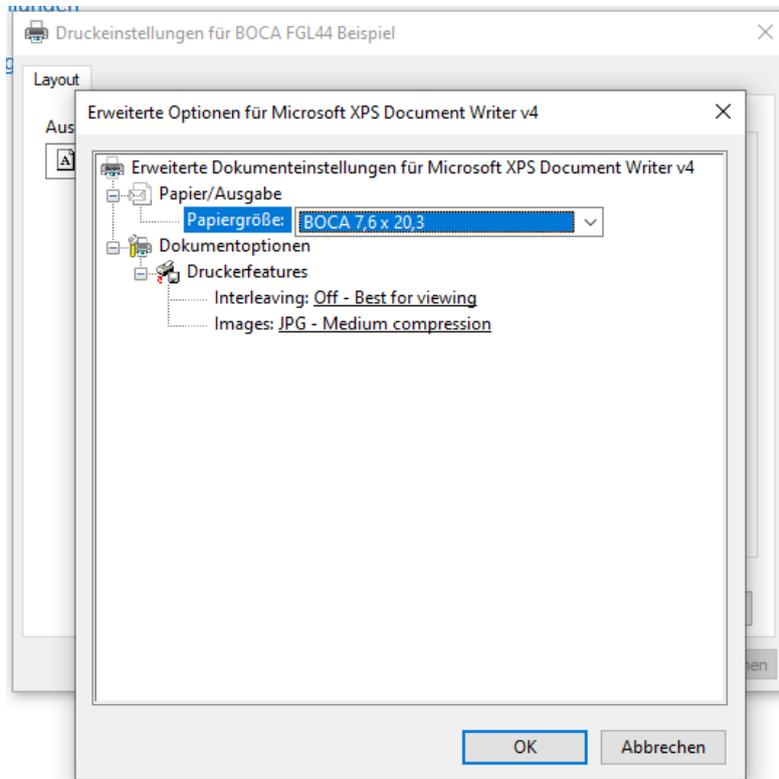
- Haken setzen bei „Neues Formular erstellen“.
- Formularname „Boca“



- „OK“.

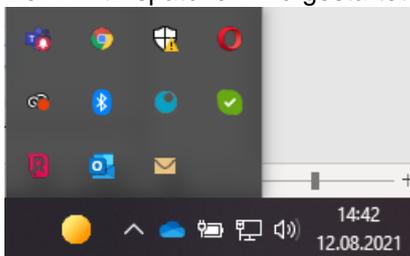
Zurück im Menü „Drucker und Scanner“ nun den Drucker anklicken und die Druckereigenschaften öffnen.

- „erweiterte Optionen“ öffnen
- Das eben erstellte Formular „Boca“ aus der Dropdownliste wählen
- „OK“.



### Konfiguration des PrintDispatcher:

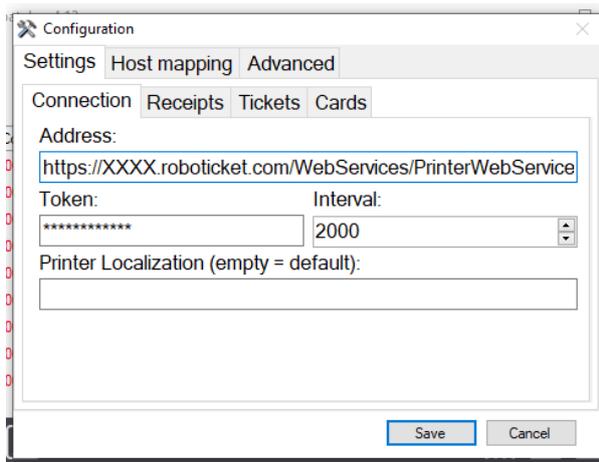
- Entpacke die ZIP-Datei in einem gewünschten Zielverzeichnis
- Öffne „PrintDispatcher.exe“.
- Der PrintDispatcher wird gestartet und in der Taskleiste unten rechts gefunden werden:



- Öffne über den „Schiebregler“-Knopf die PrintDispatcher-Einstellungen.



Es öffnet sich der Reiter „Settings“ der Einstellungen



### Connections:

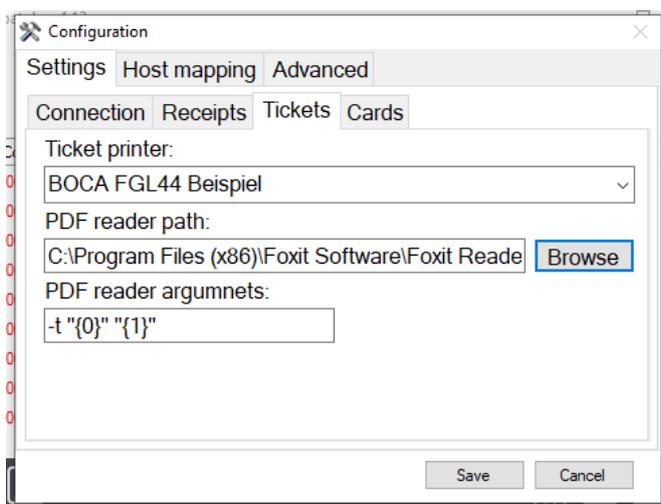
- Als Pfad der Adresse wird die Hostingadresse eingetragen, Beispiel: [https://\[KÜRZEL\].roboticket.com/WebServices/PrinterWebService.asmx](https://[KÜRZEL].roboticket.com/WebServices/PrinterWebService.asmx)
- Token, Interval und Printer Localization müssen in der Regel nicht angepasst werden
- „Save“

### Receipts:

Wenn kein Bondrukker angeschlossen ist, ist hier keine Einstellung notwendig.

### Tickets:

Hier wird der Drucker ausgewählt, über den gedruckt werden soll. Wähle diesen aus der Liste aus. Ebenso gibst Du hier an, wo die Foxit Reader .exe-Datei liegt.

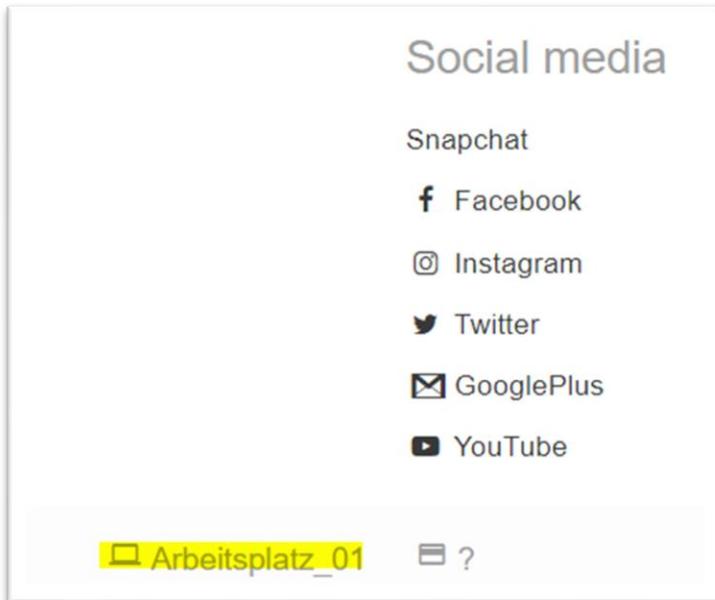


### Cards:

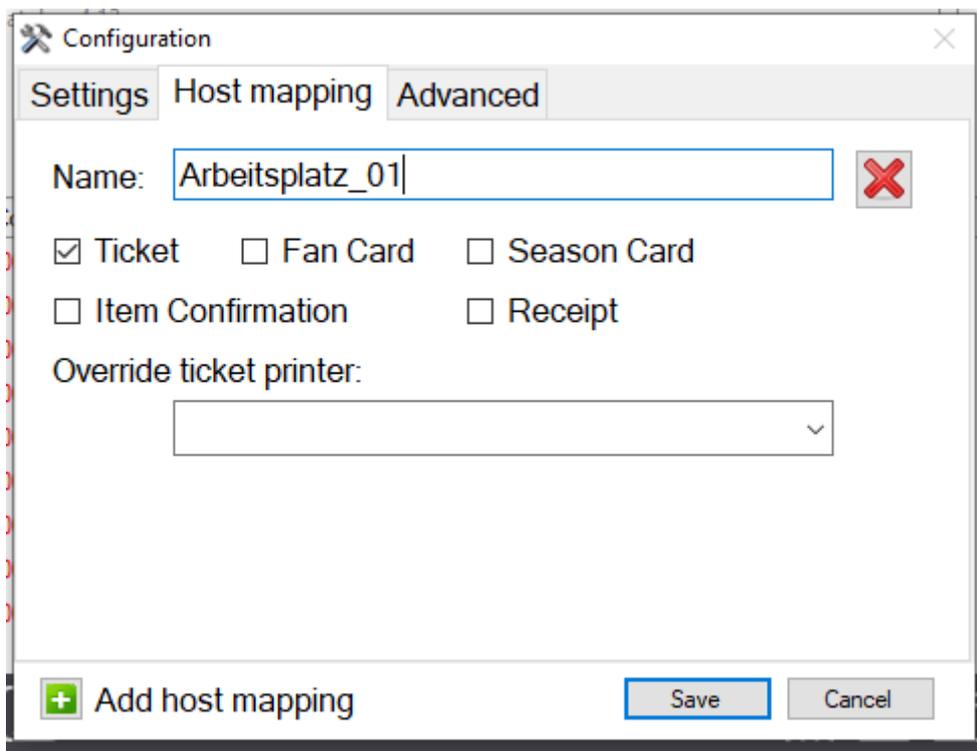
Wenn kein Platikkartendrucker angeschlossen ist, ist hier keine Einstellung notwendig.

### Host Mapping:

Im Host Mapping wird definiert, woher der PrintDispatcher Druckaufträge bezieht. Im Host Mapping erfolgt diese Zuweisung über das Eintragen von Namen. Diese Namen werden pro Endgerät definiert, mit dem im Ticketsystem gearbeitet wird. Den Namen findet man, wenn man im Ticketsystem angemeldet ist, ganz unten in der Fußleiste, in diesem Fall „Arbeitsplatz\_01“:



- Wir möchten nun, dass „Arbeitsplatz\_01“ Tickets drucken kann. Hierzu öffnen wir den Reiter „Host Mapping“



- Mit Klick auf „Add host mapping“ wird ein host mapping hinzugefügt, das dann wie oben abgebildet ausgefüllt und gespeichert werden kann.
- Merke: es können beliebig viele Host Mappings hinzugefügt werden – auch von Geräten, die nicht an den Drucker angeschlossen sind.

**Weitere empfohlene Einstellungen:**

